

**LIETUVOS BOULINGO FEDERACIJOS
LIETUVOS BOULINGO LYGŲ KOMISARO
DARBO REGLAMENTAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos boulingo federacijos (toliau - LBF) Lietuvos boulingo lygų komisaro (toliau – Lygų Komisaras) darbo reglamentas (toliau - Reglamentas) nustato Lygų Komisaras veiklos uždavinius ir funkcijas, jo teises ir pareigas, darbo organizavimo principus;
2. Lygų Komisaras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos boulingo lygos (LBL) nuostatais, LBF valdymo organų sprendimais ir šiuo Reglamentu;
3. Lygos komisaras, LBF Valdybos sprendimu, yra atsakingas už Lietuvos boulingo lygų (toliau - LBL) varžybų organizavimą ir vykdymą bei vadovavimą LBL;
4. Lygų Komisarui už atliktas funkcijas gali būti mokamas atlyginimas.

II. LYGŲ KOMISARO ĮSIPAREIGOJIMAI

5. Lygų Komisaras įsipareigoja atsakingai ir laiku vykdyti Reglamente numatytas Lygų Komisaras kompetencijas.

III. LYGŲ KOMISARO KOMPETENCIJA

6. Lygų Komisaras priima, vertina ir sistemina kiekvieno LBF nario, nusprendusio ir/arba iškovojusio teisę turėti komandą LBL varžybose, oficialų sutikimą dalyvauti LBL varžybose;
7. Lygų Komisaras priima, vertina ir sistemina kiekvienos LBL varžyboms registruojamos LBF nario komandos žaidėjų registracijos paraišką;
8. Lygų Komisaras veda LBL varžybų dalyvių registrą ir atsako už jo kontrolę;
9. Lygų Komisaras sudaro LBL A, B ir C lygų rytų ir vakarų pogrupius;
10. Lygų Komisaras yra atsakingas už LBL varžybų tvarkaraščių parengimą ir keitimą, kuriuos jis rengia ir keičia vadovaudamasis Lietuvos boulingo lygos (LBL) nuostatais. Lygos Komisarui rengiant LBL varžybų tvarkaraščius:
 - 10.1. Prieš kiekvieno LBL varžybų sezono pradžią sudarytas preliminarus varžybų tvarkaraštis turi būti išsiųstas varžybose pareiškusių norą dalyvauti komandų kapitonams ne vėliau kaip 7 d. prieš oficialų LBL varžybų tvarkaraščių patvirtinimą ir paskelbimą. Lygų Komisaras privalo reaguoti į pareikštus komandų prašymus bei pageidavimus ir, esant galimybei, atlikti tvarkaraščių pakeitimus;
 - 10.2. Lygų Komisaras, gavęs LBL varžybose dalyvaujančios komandos prašymą dėl preliminarus LBL varžybų tvarkaraščio keitimo ir atsižvelgęs į jį, esant galimybei, atlieka tvarkaraščio pakeitimus ir nedelsiant informuoja suinteresuotų komandų kapitonus ir apie atliktus pakeitimus paskelbia LBF interneto svetainės naujienų skiltyje, atnaujindamas prieš tai paskelbtą preliminarus tvarkaraščio projektą ne vėliau kaip po 3 val. nuo atliktų tvarkaraščio pakeitimų;
 - 10.3. Oficialūs galutiniai LBL varžybų tvarkaraščiai privalo būti paskelbti LBF interneto svetainėje naujienų skiltyje bei ir A, B ir C lygų rytų/vakarų skiltyse (Dokumentai->Lygos->LB A/B/C lygos dokumentai), ne vėliau kaip 15 d. iki pirmųjų oficialių LBL varžybų pradžios.

- 10.4. Lygų Komisarų iniciatyva ir sprendimu, LBL varžybų tvarkaraščiai gali būti keičiami, įspėjus suinteresuotas komandas ne mažiau kaip 10 kalendorinių dienų prieš paskelbtą rungtynių pradžią.
- 10.5. Lygų Komisarai sprendžia leisti arba neleisti perkelti rungtynes, kai yra pateiktas Lietuvos boulingo lygos (LBL) nuostatus atitinkantis abipusis komandų sutarimas dėl rungtynių perkėlimo. Lygų Komisarui priėmus sprendimą leisti/neleisti perkelti rungtynes:
 - 10.5.1. Apie sprendimą ir jo motyvus informuoja suinteresuotų komandų kapitonai telefonu ir (arba) el. paštu;
 - 10.5.2. Patenkinus komandų prašymą perkelti varžybas, Lygų Komisarai pakeitimus atžymi LBF interneto svetainėje Naujienų skiltyje ir pažymi, kad rungtynės „PERKELTOS“ LBF interneto svetainės lygų skiltyje pateiktame varžybų tvarkaraštyje;
11. Lygų Komisarai yra atsakingi už LBL varžybose dalyvaujančios komandos ar varžybų teisėjo pateiktą LBL varžybų protokolą ir rezultatų lentelių vertinimą ir rezultatų lentelių paskelbimą LBF interneto svetainės lygų skiltyje. LBL varžybų rezultatų lenteles LBF interneto svetainėje Lygų Komisarai paskelbia kaip įmanoma skubiau, bet ne vėliau kaip 24 val. nuo jų gavimo el. paštu boulingolyga@gmail.com.
12. Lygų Komisarai yra atsakingi už Lietuvos boulingo lygos (LBL) nuostatuose nustatytą tvarką pateiktų protestų nagrinėjimą;
 - 12.1. Gavęs protestą, Lygų Komisarai informuoja LBF Valdybą ir Generalinį sekretorių, kad skundą pateikusiam klubui būtų paruošta protesto mokesčio sąskaita apmokėjimui;
 - 12.2. Lygų Komisarai pateiktą protestą turi išnagrinėti ne vėliau kaip per 7 d. nuo protesto mokesčio apmokėjimo datos ir atsakymą pateikti protestuotose varžybose dalyvavusių komandų kapitonams el. paštu, o apie priimtą sprendimą informuoti LBF Prezidentą ir Valdybą;
13. Lygų Komisarai turi teisę skirti drausmines nuobaudas žaidėjams ir (arba) komandoms, vadovaudamasis Lietuvos boulingo lygos (LBL) nuostatais, Lygų Reglamentu ir (arba) Boulingo žaidimo taisyklėmis. Apie skirtas finansines nuobaudas Lygų Komisarai privalo informuoti LBF Valdybą ir Generalinį sekretorių;
14. Lygų Komisarai yra atsakingi už visą LBF internetinės svetainės lygų skiltyje pateikiamą informaciją ir jos aktualumą;
15. Identifikavus informacijos neatitikimą ar trūkumą lygų skiltyje, Lygų Komisarai kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 2 d. d. nuo informacijos apie identifikuotą trūkumą ir (arba) klaidą gavimo, privalo informaciją atnaujinti ir (arba) ištaisyti;
16. Lygų Komisarai dalyvauja LBL finalinio etapo varžybose (pusfinaliuose ir finaluose) bei užtikrina, kad varžybos vykėtų vadovaujantis Lietuvos boulingo lygos (LBL) nuostatais, Lygų Reglamentu ir Lietuvos boulingo taisyklėmis;
17. Lygų Komisarai veda LBL apdovanojimų ceremoniją ir kartu su LBF Prezidentu ir (arba) LBF Valdybos nariu įteikia apdovanojimus.

III. LYGŲ KOMISARŲ TEISĖS

18. Lygų Komisarai turi teisę kreiptis į LBF Prezidentą ir/ar LBF Valdybą nurodymų ir paaiškinimų, susijusių su savo pareigų, numatytų šiame Reglamente, vykdymu;
19. Lygų Komisarai, esant poreikiui, dėl LBL varžybose dalyvaujančios komandos pateikto protesto nagrinėjimo gali kreiptis į LBF Valdybą;

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Lygų Komisarų darbo reglamentas ar jo pakeitimai bei papildymai įsigalioja patvirtinimo LBF Valdybos posėdžio metu dieną išskyrus atvejus, kai nurodoma kita įsigaliojimo data.

Valdybos pirmininkė

Marija Žiogė